

Menighedsrådsmøde onsdag den 13. oktober 2021 kl.19.00 til 20.30

Afholdes i konfirmandstuen.

Menighedsråd Soderup – Kirke Eskilstrup:

Meghan Jakobsen, Tina Kjeldsen, Margrethe Straarup, Bente Nielsen, Laila Carlsen, Bella Marckmann (ref.).

Suppleanter: Jytte Lundqvist, Pia Widell, Lene Green Nielsen, Kirsten Holm Iversen

Afbud: Lotte Mosegaard, Jette Arrild

Dagsorden:

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden <i>Beslutning: Godkendt.</i>	
Punkt 2. Orienteringspunkter Kirkeværge: Anne og Lotte har udvalgt bænke og placeringer, men de er i restordre og kommer først til foråret. Både store og små bænke til begge kirkegårde. Rensning af bevaringsværdige gravsten skal også på budgettet til 2022, men måske først iværksættes, når helhedsplan foreligger. Bente har været til Kirkeværgemøde: der er flere andre sogne, der søger gravere for tiden. Bygningsudvalg: Kalkning, maling og tømrerarbejder er færdiggjort. Graverfacilitet: Arkitekt Brian Hansen kommer med et oplæg som skal godkendes vedrørende fredningsforhold. Når Brian Hansen har overblik over dette indkaldes til projektmøde. Kirkegårdsudvalg: Kirkegårdsudvalget har iværksat arbejdet med helhedsplan sammen med Rasmus Juul. RJ præsenterer os for første udkast til helhedsplanen for Soderup onsdag den 27.10 kl.17. Kontaktperson: Peter Møllerhøj stoppede som organist 30/09. To erfarne organistvikarer er ansat 15/10 til 15/1-2021: Line og Theis Reinvang, som deler Peters tidligere stilling. Graver Toni Bøgelund har sidste arbejdsdag 31/10, hvor hun er kirketjener i Kr. Eskilstrup. Der er kirkekaffe og mulighed for at sige farvel med menigheden. Kirkesanger Linnea Villen stopper samme dag. Der er personalemøde 28/10 kl 15-17. Meghan, Margrethe og Tina deltager. Opslag til graverstilling i Kr. Eskilstrup er udarbejdet og gennemgået med provstikonsulent Josefine Posch. Stillingen opslås i uge 42. Formand: Der afholdes introduktionskursus for nyansatte. Menighedsråd og personale tager på udflugt 30. oktober, hvor vi bliver i alt 16. Julefrokost bliver omlagt til nytårskur i år. Kasserer: Der udestår afklaring om hvordan indsamlinger i kirken håndteres. Der bestilles nyt kort til graver og det gamle lukkes. Præst: Der har været udfordringer i koordinationen med skolerne vedr. konfirmandundervisningen. Medarbejderrepræsentant: - MR-repræsentant aktivitetsudvalg: Tages under punkt 4	
Punkt 3: Økonomi v/ Lene Pedersen og Lotte Mosegaard: Gennemgang af kvartalsregnskab 3. kvartal 2021. Bilag eftersendes. Budget 2022	

<i>Beslutning:</i> Kvartalsregnskabet blev gennemgået. Budget 2022 blev gennemgået. Regnskabsinstruks skal tilpasses den nye graversituation.	
Punkt 4. Aktiviteter / Årshjul Gennemgang og status på efterårets aktiviteter. <i>Beslutning:</i> Punktet blev udskudt til næste møde.	
Punkt 5. Valg til provstiudvalg og stiftsråd v/Laila Carlsen Bilag medsendt. Afstemningen blev gennemført.	
Punkt 6: Eventuelt	
Punkt 7: Lukket punkt	