

Menighedsrådsmøde tirsdag den 11. april 2023 kl. 19.00 til 21.30

Afholdes i konfirmandstuen

Menighedsråd Soderup – Kirke Eskilstrup:

Meghan Jakobsen, Tina Kjeldsen, Margrethe Straarup, Bente Nielsen, Laila Carlsen, Bella Marckmann (ref.), Kirsten Holm Iversen.

Suppleanter: Lene Green Nielsen, Pia Nørhede

Afbud: Birgit Christiansen

Dagsorden: (5.4.23)

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden <i>Beslutning: Godkendt.</i>	
Punkt 2. Økonomi v./Lene Hybertz og Kirsten Iversen Fremlæggelse af kvartalsrapport 1/1 – 31/3 2023 Bilag fremsendes forud for mødet. <i>Beslutning: Kvartalsrapport gennemgået og taget til efterretning.</i>	
Punkt 3: Etablering af graverbolig v./Margrethe Straarup Status og videre forløb. Inden næste møde (2.5.) modtager vi fra arkitekt en rentegnet skitse. Når denne er godkendt, kan arkitekt på baggrund heraf udarbejde en detaljeret beskrivelse af arbejdet, som kan sendes i udbud. <i>Beslutning:</i>	
Punkt 4: Aktiviteter v./Pia Nørhede og Meghan Jakobsen Forslag til årshjul med temaer v./Meghan Jakobsen. Status og gennemgang af nye og planlagte aktiviteter. Herunder markedsføring af aktiviteter. Aktivitetsplanen blev gennemgået. Opdateret aktivitetsplan, herunder hvem der er ansvarlige for hvad, rundsendes efter mødet. Til junimødet fremlægges forslag til temaer for kommende år. <i>Beslutning: I forbindelse med arrangementer med brugerbetaling (fx fællesspisning) deltager personale samt MR-medlemmer og suppleanter fremover uden betaling. Blomsterpigerne bruger fremover kirkens kort til indkøb af blomster (lånes af Meghan eller Lotte).</i>	
Punkt 5: Orienteringspunkter Kirkeværge: - Bygningsudvalg: Der bliver understrøget tegl for tiden i begge kirker. Kirkegårdsudvalg: Der har været holdt møde med personalet, og arbejdet med at implementere helhedsplanerne fortsætter med hjælp fra kirkegårdskonsulenten. Kontaktperson: Der indkøbes manglende koralbog samt tillæg. Formand: Formand skal til årligt møde med provsten og vil bl.a. lægge op til dialog om aflastning af kontaktpersonen mv. Kasserer: - Præst: Påsken er gennemført flot af hele personalet og med god deltagelse. Medarbejderrepræsentant: -	
Punkt 6: Skilteplan v/Meghan Jakobsen og Laila Carlsen Dialog om skiltning på kirkegårde, v/præstebolig osv.	

<i>Beslutning: Punktet udskydes til majmødet.</i>	
Punkt 7. Drift af græsarealer v/Kirkegårdsudvalget Forslag om forsøg med ekstensiv drift af græsarealer i 2023. <i>Beslutning: Vi vedtager forsøget i 2023. Graverhaven undtaget, indtil hækken er vokset op og ført igennem, så den er klart afgrænset fra præstegårdshaven. Der opsættes skilte, så det er tydeligt, hvad formålet er.</i>	
Punkt 8. Præstetavler v/Meghan Jakobsen Status og videre proces. <i>Beslutning: Vi skal have en kalkkonsulent fra Nationalmuseet ud til at rådgive vedr. placering af præstetavler, salmenummertavler samt højtalere. Skiltemaleren går ikke i gang, før dette foreligger.</i>	
Punkt 9. Eventuelt	